Администрация городского округа
город Воронеж
Управление главного архитектора

«Утверждаю»
Руководитель управления главного
архитектора администрации
городского округа город Воронеж

_____ *ФИО*

ПАСПОРТ

ФАСАДА ЗДАНИЯ

АДРЕС ВЛАДЕНИЯ
г Воронеж ул. (*улица*), д. (*номер дома*)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РАЙОН
(*название района*)

Воронеж
20___ г

Формат А4

Сведения об объекте

ГОД ПОСТРОЙКИ	г.
АВТОР- АРХИТЕКТОР	-
АРХИТЕКТУРНЫЙ СТИЛЬ	-
ЭТАЖНОСТЬ*	-
ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ*	-
СТЕПЕНЬ ОХРАНЫ ПАМЯТНИКА ИСТОРИИ И АРХИТЕКТУРЫ	-
ВИД ОТДЕЛКИ*	-
ДАТА ПОСЛЕДНЕГО РЕМОНТА	-
ЗАКАЗЧИК (НАИМЕНОВАНИЕ, ТЕЛ.)	-
ПОДРЯДЧИК (НАИМЕНОВАНИЕ, ТЕЛ.)	-
НАЗНАЧЕНИЕ АРХИТЕКТУРНОГО КОНТРОЛЯ	Управление главного архитектора администрации городского округа город Воронеж Заместитель руководителя управления главного архитектора _____ (*ФИО*)
	Начальник отдела по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям управы _____ района _____ (*ФИО)*
СОСТАВИТЕЛИ ПАСПОРТА	*Проектная организация, должность исполнителя* _____ (*ФИО)*

ДАТА ВЫДАЧИ " " _____ 20 __ г.

ПАСПОРТ ПОЛУЧЕН _____/_____/

ПАСПОРТ

Ситуационная схема

Фотофиксация объекта

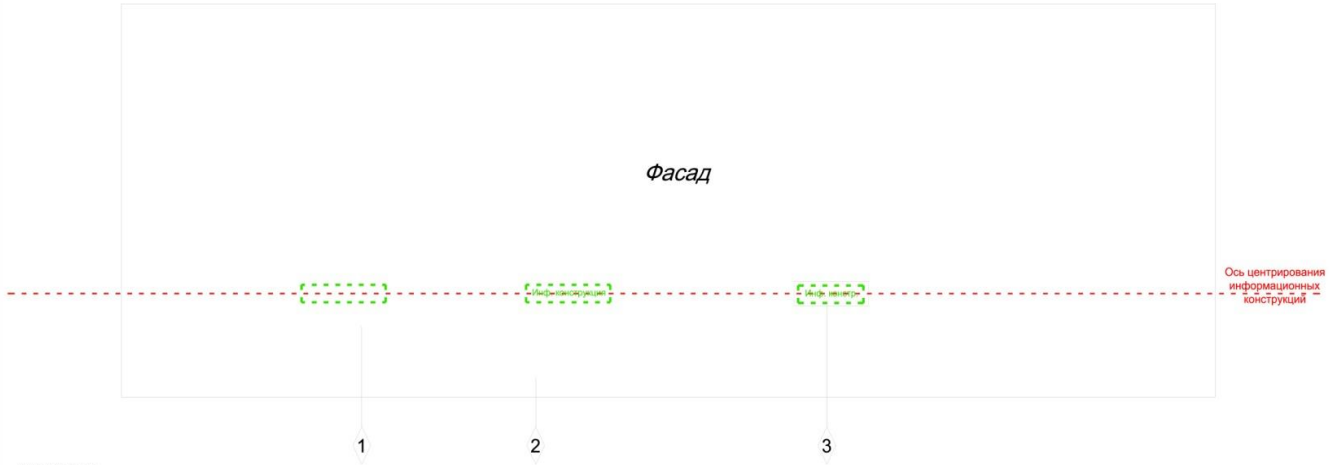
Фотофиксация объекта

СИТУАЦИОННАЯ СХЕМА, ФОТОФИКСАЦИЯ ОБЪЕКТА

ПРИМЕЧАНИЕ: *текст примечания*

ПАСПОРТ

Лицевой фасад со стороны *(название улицы)*



ПРИМЕЧАНИЕ.

1.Фасад окрашивается в соответствии с композиционной структурой колористики. Раскладка по цвету приведена стр. __.
2.Короб для защиты систем кондиционирования выполняется в соответствии с размерами оборудования и в цвет фасада.
3. Информационную конструкцию оформлять согласно п.1 стр.___

Инф. конструкция — Место возможного расположения информационной конструкции *(объемные буквы и знаки с подсветкой без непрозрачной основы, объемные буквы и знаки с подсветкой на непрозрачной основе RAL 0000)*

Ось центрирования информационных конструкций — Ось центрирования информационных конструкций *(ось проходит по низу плиты перекрытия между 1 и 2 этажами)*

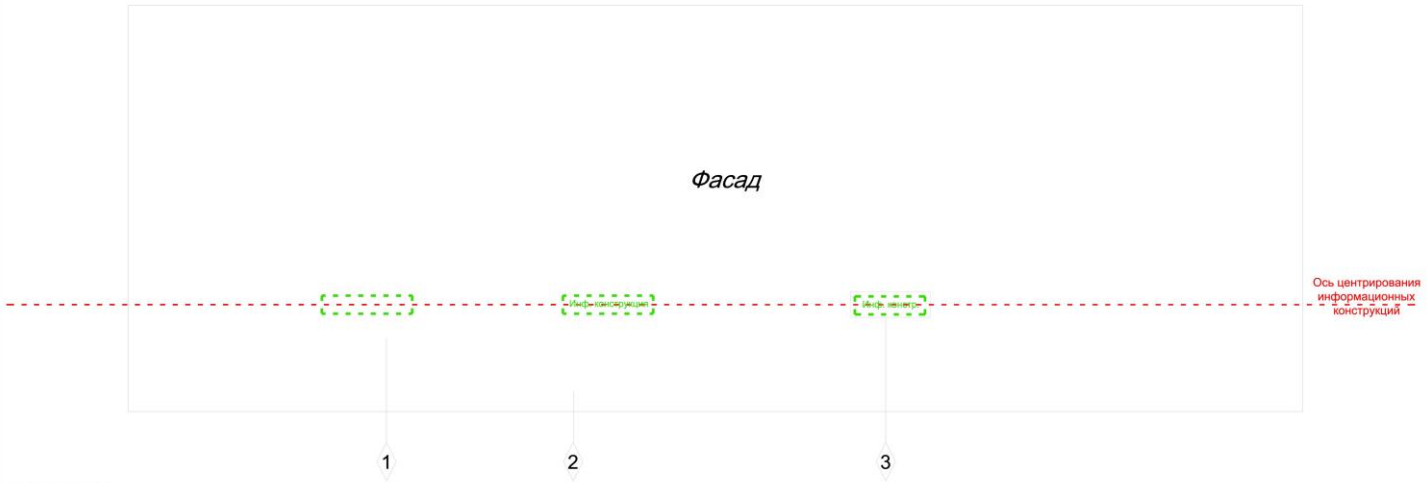
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

№ - номер материала и отделки (стр. __)

ПАСПОРТ

Формат А3

Дворовой фасад со стороны *(название улицы)*



ПРИМЕЧАНИЕ.

1.Фасад окрашивается в соответствии с композиционной структурой колористики. Раскладка по цвету приведена стр. __.
2.Короб для защиты систем кондиционирования выполняется в соответствии с размерами оборудования и в цвет фасада.
3. Информационную конструкцию оформлять согласно п.1 стр.___

Инф. конструкция

Ось центрирования информационных конструкций

Место возможного расположения информационной конструкции
(объемные буквы и знаки с подсветкой без непрозрачной основы, объемные буквы и знаки с подсветкой на непрозрачной основе RAL 0000)

Ось центрирования информационных конструкций
(*ось проходит по низу плиты перекрытия между 1 и 2 этажами*)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

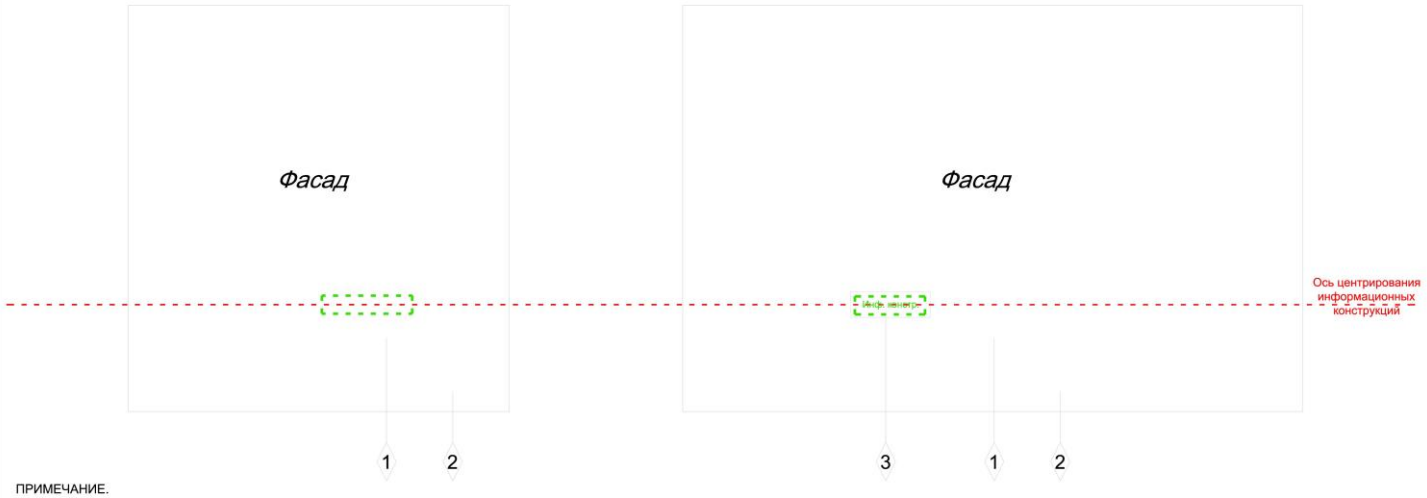
№ - номер материала и отделки (стр. __)

ПАСПОРТ

Формат А3

Торцевой фасад со стороны *(название улицы)*

Боковой фасад со стороны *(название улицы)*



ПРИМЕЧАНИЕ.

1.Фасад окрашивается в соответствии с композиционной структурой колористики. Раскладка по цвету приведена стр. __.
2.Короб для защиты систем кондиционирования выполняется в соответствии с размерами оборудования и в цвет фасада.
3. Информационную конструкцию оформлять согласно п.1 стр.___

Инф. конструкция

Ось центрирования информационных конструкций

Место возможного расположения информационной конструкции
(объемные буквы и знаки с подсветкой без непрозрачной основы, объемные буквы и знаки с подсветкой на непрозрачной основе RAL 0000)

Ось центрирования информационных конструкций
(*ось проходит по низу плиты перекрытия между 1 и 2 этажами*)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

№ - номер материала и отделки (стр. __)

ПАСПОРТ

Формат А3

Окраска и отделка

Поз. отделки	Наименование элементов здания	Наименование материала и отделки	Наименование и номер эталона цвета	Примечание
1	*Стены*	*Материал и отделка*	RAL 000 00 00	
2	*Цоколь*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
3	*Кровля*	*Материал и отделка*	существующая	
4	*Оконный блок*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
5	*Двери*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
6	*Карнизные, декоративные элементы*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
7	*Балконное ограждение*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
8	*Непрозрачная основа инф. конструкции*	*Материал и отделка*	RAL 0000	
9				

ПРИМЕЧАНИЕ.

1. Цветовое оформление всех сторон фасада здания не отображенных в данном паспорте, его карнизных и декоративных элементов, а также иных конструктивных особенностей соответствует по аналогии цветам и материалам применяемым на лицевом и боковом фасадах;
2. Ось размещения вывесок по периметру всего здания единая и соответствует основной оси фасада;
3. Размещение каких-либо информационных и рекламных конструкций, за исключением наименований на оси информационных конструкций не предусмотрено;
4. Размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции не допускается:
   - на поверхности лицевых фасадов;
   - на дворовых и боковых фасадах, просматриваемых с улицы.

1. Подготовительные и отделочные работы производить в соответствии с требованиями настоящего паспорта и СП 71.13330.2017
2. До начала процесса окраски здания или сооружения произвести работы по капитальному ремонту всех без исключения наружних частей, подлежащих окраске а так же провести следующие мероприятия:
а) проверить состояние штукатурки стен, удалив слабодержащуюся;
б) проверить на прочность конструктивные элементы балконов;
в) удалить на фасаде все ненужные гвозди, крюки, костыли, бездействующую электропроводку и т.п.;
г) поверхности металлических деталей здания и сооружения перед окраской очистить от ржавчины, грязи, старой краски и выполнить новое покрытие в соответствии с проектом;
д) удалить с наружних частей здания или сооружения лишние предметы, мешающие окраске и нарушающие архитектурно-художественный вид здания (изношенные вывески, указатели, мусор);
е) архитектурные детали здания: карнизы, колонны, пилястры, капители, лепные украшения, орнамент, мозаика, художественная роспись - подлежит обязательному восстановлению в своем первоначальном виде. Категорически запрещается производить окраску без предварительного восстановления указанных деталей;
ж) выполнить ремонт кровли здания, водосточных труб, сандриков, экранов балконов, подоконных сливов, покрытий карнизов и т.д.
3. В соответствии с выданными эталонами окраски(колерами) строительной организации выполнить пробные образцы цвета и нанести на отдельные участки стены. Проверку и утверждение колера, а также готовность поверхности под отделку производит автор проекта, либо представитель Управления главного архитектора городского округа г.Воронежа.
4. Категорически запрещается производить окраску фасадов и наружних частей здания, облицованных натуральным или искусственным камнем и растворами с применением каменной крошки и слюды.
5. Организации, проводящие ремонт и окраску зданий и сооружений, несут ответственность за выполнение настоящей инструкции.
6. По вопросам, связанным с производством работ по окраске зданий и сооружений, обращаться в Управление главного архитектора городского округа г.Воронежа.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

1. Производить окраску фасадов без предварительной приемки всех видов ремонтных работ и проб колеров.
2. Производить окраску поверхностей фасадов, облицованных естественным камнем, керамическими изделиями и отделанных декоративно - цементной, цветной и теразитовой штукатуркой.

Основные требования оформления информационных элементов

9

Требования и рекомендации оформления основных рекламных и информационных конструкций и элементов на фасаде здания в соответствии с Дизайн-Регламентом г. Воронежа:

1. Настенные и отнесенные информационные конструкции :

1.1. высота конструкции не должна превышать 0.5 метра;

1.2. конструкция не должна отстоять от стены более чем на 0.2 м и не должна превышать 0.3 м в толщину;

1.3. в случае размещения информационной конструкции на фризе здания конструкции из отдельных букв не должны превышать 2/3 высоты фриза.

1.4. По характеру информационного поля настенные и отнесенные информационные конструкции могут быть:

1.4.1. Настенные и отнесенные информационные конструкции, состоящие из отдельных букв и знаков. Буквы и знаки данного вида настенных и отнесенных информационных конструкций крепятся непосредственно на фасад здания, сооружения без дополнительных коробов и подложек.Буквы и знаки данного вида настенных и отнесенных информационных конструкций могут быть плоскими либо объемными, оборудованными внешней либо внутренней подсветкой. Рекомендуемые материалы для данного вида информационных конструкций - металл либо камень. Допускается использование иных материалов.

1.4.2. Настенные и отнесенные информационные конструкции на прозрачной либо непрозрачной основе. Буквы и знаки должны быть объёмными либо отстоять от плоскости конструкции. Не допускается применение букв и знаков, напечатанных на плоскости конструкции либо выходящих за пределы плоскости конструкции.

1.4.3. Настенные и отнесенные информационные конструкции с подсветкой коробом;

1.4.4. Настенные и отнесенные информационные конструкции в виде настенной панельной конструкции.

2. Вывески - информационные элементы, предназначенные для размещения сведений, обязательных в силу закона об официальном наименовании заинтересованного лица.

2.1. На вывеске может быть размещена только следующая информация: название организации, логотип, род деятельности, время работы, адрес;

2.2. По характеру размещения вывески могут быть:

2.2.1. настенные;

2.2.2. консольные;

2.2.3. вывески в витринах;

2.2.4. вывески на входной двери;

2.3. максимальный размер вывесок при расположении на фасаде дома -- 0,4м по ширине и 0,6м по высоте; нижний край вывески должен быть установлен не выше уровня 1,5м;

2.4. цвета и материалы вывесок должны соответствовать цветам и материалам настенных информационных конструкций организации. Рекомендуются натуральные материалы: неокрашенный металл или камень;

2.5. цвет фона вывесок должен быть однородным;

2.6. допускается размещение бесфоновых вывесок из отдельных букв и знаков.

2.7. в случае, если один вход в здание, сооружение обеспечивает проход к помещениям, занимаемым несколькими заинтересованными лицами (более 3) допускается использование системы вывесок, объединенных в настенный указатель;

2.8 вывески, объединенные в настенный указатель, должны быть одинакового размера, выполнены в одной стилистике и из одного материала;

ПАСПОРТ

Формат А4

2.9. сменные модули в настенном указателе должны иметь одинаковые размеры, одинаковую схему расположения информации и одинаковое цветовое решение.
3. Оформление витрин:
3.1. Не допускается использование глухих витрин, а также витрин, полностью оклеенных пленкой, кроме случаев ремонта помещения;
3.2. запрещается частичная оклейка цветными изображениями и/или текстовыми сообщениями.
3.3. не допускается замена остекления витрин световыми коробами или экранами;
3.4. не допускается размещение информационных элементов и рекламных конструкций в витринах, расположенных выше первого этажа здания, сооружения.
3.5. Допускается однотонное написание информации, состоящей только из букв, непосредственно на остеклении витрины изнутри;
3.6. допускается размещение непосредственно на остеклении витрины изнутри информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций, нанесенных на винил.
3.7. допускается размещение в витринах информационных конструкций с подсветкой коробом при условии соблюдения требований, установленных настоящим разделом.
3.8. Информационные элементы и устройства фасадов зданий и сооружений и рекламные конструкции в витринах, а также надписи на остеклениях не должны превышать по высоте половину высоты витрины, а по ширине - половину ширины витрины.
3.9. Информационные элементы и устройства фасадов зданий и сооружений и рекламные конструкции в витринах должны располагаться за стеклом на расстоянии не менее 0,2 м от плоскости остекления.
3.10. Информационные элементы и устройства фасадов зданий и сооружений и рекламные конструкции в витринах должны соответствовать членениям оконного переплета.
3.11. Непосредственно на остеклении витрин допустимо расположение информационных элементов и устройств фасадов зданий и сооружений и рекламных конструкций из одиночных букв и знаков, не превышающих 0,15 м по высоте с учетом требований, установленных пунктом 3.5 настоящего раздела.
3.12. В витрине допустимо размещение объемных декоративных и рекламных конструкций - манекенов, товаров и декораций. Указанные объекты должны располагаться за стеклом на расстоянии не менее 0,2 м от плоскости остекления.
3.13. Объекты, указанные в пункте 3.9, занимающие более 50% площади витрины, должны располагаться за стеклом на расстоянии не менее 1 м от плоскости остекления.
4. Возможность использования рольставней:
4.1. На первых линиях улиц зоны строгой регламентации запрещается использование глухих непрозрачных рольставней. Вместо них должны использоваться просматриваемые насквозь роллерные решетки. Для окраски наружных защитных экранов, жалюзи и роллерных решеток не допускается использование ярких цветов либо цветов, диссонирующих с колористикой фасада;
4.2. На первых линиях улиц в зоне строгой регламентации запрещается установка рольставней с навесным коробом снаружи. Короб рольставни не должен выступать за линию фасада.
5. Товарный знак является элементом графической части; элементы графической части могут быть больше максимальной высоты конструкции на 20 %.
6. Консольная информационная конструкция - небольшая информационная конструкция, размещаемая под прямым углом к фасаду здания. Ее главная задача — сообщать о бизнесе проходящим мимо людям. Состав информации на них соответсвует допустимой информации на вывесках — на кронштейне так же могут быть расположены логотип, имя организации и тип ее деятельности.

В них:
6.1. Консольная информационная конструкция устанавливается под прямым углом к плоскости фасада.
6.2. Консольная информационная конструкция может быть установлена горизонтально или вертикально. Вертикальное размещение недопустимо в зоне строгой регламентации .
6.3. При горизонтальном расположение консольная информационная конструкция не должна превышать высоту вывески на этом же фасаде .
6.4. При вертикальном размещении консольная информационная конструкция не должна превышать 1,5 метра в высоту.
6.5 Консольная информационная конструкция устанавливается на расстоянии до 40 см от стены.
6.6. Максимальная ширина всей конструкции — 90 см. Минимальное расстояние между консольными информационными конструкциями — 10 м.

Лист согласования с собственниками

Наименование юридического лица должность, Ф.И.О./ Ф.И.О. физического лица	Примечание	Дата Подпись Печать (для юридического лица)

Примечание	13
ПАСПОРТ	

Формат А4